

Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca  
**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE**  
*Leonardo Sinigalli*

Indirizzi associati:

Settore Liceale: *Classico e Scienze Umane "Isabella Morra"*  
Settore Economico: *Amministrazione Finanza e Marketing "L. Sinigalli"*  
Settore Tecnologico: *Costruzione Ambiente e Territorio "L. Sinigalli"*  
Istruzione Professionale: *Servizi Socio-Sanitari*  
c.da Rotalupo tel. 0973 584195 – Liceo tel. 0973 584368

85038 **SENISE** -PZ-

Cod. Mecc.: **PZIS01800L** - C.F.: **82000290765** - Codice Univoco Fatturazione Elettronica: **UFYRP8**  
Web: [www.istsinigalli.edu.it](http://www.istsinigalli.edu.it) - e-mail: [PZIS01800L@istruzione.it](mailto:PZIS01800L@istruzione.it) - Pec: [pzis01800l@pec.istruzione.it](mailto:pzis01800l@pec.istruzione.it)

I.S.I.S. - "L. SINIGALLI"-SENISE  
Prot. 0008755 del 04/12/2020  
06-02 (Uscita)

All'Albo on line

Atti

**Oggetto: Determina a contrarre- Procedura di affidamento diretto per INTEGRAZIONE ORDINE  
"Virtual tour" per ACQUISTO ACCESSORI - Attività di orientamento in entrata.**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/18, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Programma annuale per l'E.F. 2020 approvato dal consiglio di istituto in data 19/12/2019 con delibera n. 60;
- VISTE** l'assunzione in bilancio dei fondi relativi alle attività di Orientamento in entrata e la conseguente variazione effettuata dal DSGA al Programma annuale 2020;
- VERIFICATO** che, tramite convenzione CONSIP, i prezzi e i tempi di consegna non soddisfano le esigenze scolastiche;
- RILEVATA** l'esigenza di acquistare come accessorio al "Virtual tour", già in possesso della scuola, il modulo doppia lente insta 360 ONE R- finalizzato alla realizzazione di prodotti pubblicitari del nostro Istituto per l'orientamento in entrata;
- DATO ATTO** che:
- dopo aver preso visione della piattaforma Acquisti in Rete PA - Mercato Elettronico è emerso che è disponibile il modulo accessorio doppia lente insta 360 ONE R;
  - l'Operatore Economico Gruppo "Aminta"-IGLM. store ha disponibilità nell'immediato di fornire il modulo accessorio doppia lente insta 360 ONE R;

- l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquistare direttamente sul MEPA beni e servizi;

**CONSIDERATO** altresì che l'utilizzo del mercato Elettronico PA MEPA con la suddetta formula dell'ordine diretto presenta i seguenti benefici:

- riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione;
- potenziale espansione della base fornitori, tale da permettere una facile individuazione di Ditte sempre più competitive;
- facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo dei cataloghi on line;
- possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa;
- eliminazione dei supporti cartacei;

## DETERMINA

- di approvare, per i motivi in premessa esposti, la spesa complessiva di euro 225,70 IVA inclusa, necessaria all'acquisto del modulo accessorio doppia lente insta 360 ONE R finalizzato alle attività di pubblicità del nostro Istituto per l'orientamento in entrata;
- di affidare la suddetta fornitura al Gruppo "Aminta" - IGLM. store di Gaetano Incarnato - 80123 Napoli - alle condizioni tutte del catalogo on line;
- Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016, e dell'art. 5 della L. 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Rosa Schettini
- Il dirigente scolastico affida al DSGA lo svolgimento delle attività istruttorie per procedere all'ODA
- Il DSGA conferma la compatibilità della spesa e procede all'ODA.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Rosa Schettini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993