



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Leonardo Sinigalli"

Indirizzi associati:

*Settore Liceale: Classico e Scienze Umane - Settore Economico: Amministrazione Finanza Marketing e Turismo
Settore Tecnologico: Costruzione Ambiente e Territorio - Istruzione Professionale: Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale*
C.da Rotalupo snc tel. 0973 584195 – Liceo tel. 0973 584368
85038 - SENISE (PZ)

*Cod. Mecc.: PZIS01800L - C.F.: 82000290765 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica: UFYRP8
Web: www.istsinigalli.edu.it - e-mail: PZIS01800L@istruzione.it - Pec: PZIS01800L@pec.istruzione.it*

I.S.I.S. - "L. SINIGALLI"-SENISE
Prot. 0006584 del 06/11/2023
I (Uscita)

CONVENZIONE

**per l'affidamento dei Servizi relativi allo svolgimento del Campo Scuola a
Policoro (MT) Periodo 11 – 14/05/2024**

CODICE UNIVOCO UFFICIO UFYRP8

L' "Istituto" ha attribuito all'appalto oggetto del presente contratto il seguente numero di CIG

Z083D24B4A

Con la presente scrittura privata da valere ad ogni fine ed effetto di legge

T R A

l'Istituto di Istruzione Superiore "L. Sinigalli", con sede legale in SENISE, c/da Rotalupo, snc, C.F. 82000290765 che nel prosieguo del presente atto sarà chiamato "ISTITUTO" rappresentato dal legale rappresentante Prof.ssa Rosa SCHETTINI Dirigente Scolastica, nata a Lauria (PZ) il 16/10/1970 e domiciliata per la sua carica presso l'Istituto, da una parte

E

Il Circolo Velico Lucano società sportiva dilettantistica a r.l. che nel prosieguo del presente atto sarà chiamato "CVL" sita in Policoro (MT), nella persona dell'Amministratore Unico, signor MANGIALARDI MATTEO, dall'altra parte.

Premesso che il "CVL" è proprietaria della struttura che ospiterà i partecipanti **dell'Istituto Istituto d'Istruzione Superiore Leonardo Sinigalli – Senise (PZ)** al Campo Scuola, perfettamente in regola con tutte le prescrizioni previste dalle vigenti disposizioni, e coperta sia da Assicurazione RC ed infortuni n. 501429397 stipulata con la Società Assicuratrice ALLIANZ Assicurazioni.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1

Oggetto

L' "Istituto" affida al "CVL" la realizzazione del Campo Scuola *ad indirizzo didattico/formativo* per ragazzi di ambo i sessi da effettuarsi in località Policoro Lido (MT), presso strutture del CVL. Il campo scuola si svolgerà presso **CIRCOLO VELICO LUCANO in via Largo Demetra SNC, Città di POLICORO.**

Ferma restando la **gratuità per nr. 4 Insegnanti** accompagnatori delle classi, l' "Istituto" provvederà al versamento delle quote come definito dall' art. 15 della presente Convenzione. L'iniziativa sarà realizzata dal "CVL" nel seguente periodo: **dal 11 al 14 Maggio 2024** con il programma già sottoposto e che l' "Istituto" dichiara di accettare.

La presenza prevista per tutto il gruppo è di **3 notti e 4 giorni**, con trattamento di pensione completa.

Il "CVL" garantisce l'insussistenza di condizioni di pregiudizio ambientale per partecipanti affetti da specifiche condizioni (rischio di favismo, ecc.).

Art. 2

Personale

Il "CVL" si impegna ad utilizzare personale qualificato ed idoneo per l'attuazione del programma per i compiti di assistenza e di animazione;

Art. 3

Obblighi della Società nei confronti del personale dipendente

Il "CVL" si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, derivanti da disposizioni vigenti legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali e previdenza, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi.

Art. 4

Alloggio

Le sistemazioni logistiche dovranno essere messe a disposizione degli alunni e saranno indicate in apposito prospetto, esibito ai docenti / accompagnatori all'arrivo del gruppo che fruirà del soggiorno. Gli insegnanti saranno sistemati in alloggio doppio.

Art. 5

Uso dei locali comuni

Gli ospiti del Campo Scuola potranno usufruire di tutti i locali comuni della struttura individuata per il soggiorno, nonché degli spazi all'aperto.

In detti locali e spazi potranno essere organizzate attività didattiche, di laboratorio e ricreative per gli ospiti del campo.

Nessun corrispettivo verrà pagato per l'uso di tali locali e la eventuale sistemazione degli ambienti.

Art. 6

Pulizia dei locali

Il "CVL" è tenuto ad assicurare la completa pulizia igienica dei locali e, in particolare, la pulizia giornaliera dei bungalow/camere e il rifacimento dei letti.

Art. 7

Biancheria

Il "CVL" è tenuto ad assicurare il cambio delle lenzuola e delle federe, ogni qualvolta ve ne sia la necessità; per quanto concerne il set da bagno, si prega di portare con sé i propri asciugamani, teli da bagno e teli mare.

Art. 8

Riscaldamento

Il "CVL" dovrà assicurare il riscaldamento dei locali, qualora la temperatura interna sia inferiore ai 20 gradi, nonché la dotazione di coperte e cuscini secondo la richiesta degli ospiti, senza alcun aumento di prezzo.

Art. 9

Servizio di mensa

Il servizio di tavola dovrà essere svolto nel tempo necessario per garantire la migliore fruizione dello stesso, senza inutili perdite di tempo, al fine di non incidere negativamente sulla complessiva qualità del servizio. Il trattamento dietetico sarà, nella varietà e nei quantitativi, quello determinato dalla locale Camera di Commercio per la categoria a cui l'associazione appartiene o quelli determinati da particolari tabelle dietetiche.

Con riferimento alla precorsa corrispondenza, il "CVL" si impegna ad assicurare il servizio di refezione secondo le specifiche condizioni dietetiche dei partecipanti affetti da patologie documentate (celiaci, diabetici, allergici). Si prega di comunicarli tramite mail specificando nome e cognome dell'alunno e le specifiche patologie documentate.

Art. 10

Consumazioni extra

Gli extra relativi a consumazioni al ristorante e al bar saranno pagati direttamente dagli utenti sulla base dei prezzi indicati sul listino fornito dalla locale Camera di Commercio.

Art. 11

Servizio trasporti

Nel caso il trasporto sia a carico del Circolo Velico Lucano, il "CVL" si impegna, esonerando la scuola da qualsiasi responsabilità, ad avvalersi per il trasporto A/R dall'Istituto alla sede del soggiorno e per i trasferimenti locali, di pullman G.T. fornito da ditta autorizzata al trasporto di persone, che prima della partenza deve consegnare all'"Istituto", a salvaguardia della incolumità degli alunni e del personale trasportato, i seguenti documenti, ai sensi della circolare del Ministero della Pubblica Istruzione n. 291 del 14/10/1992:

- a) fotocopia della carta di circolazione dell'automezzo da cui poter desumere il proprietario, l'effettuazione della revisione annuale, la categoria del veicolo (da noleggio con conducente oppure di linea);
- b) fotocopia della patente "D" del o dei conducenti;
- c) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà rilasciata dal proprietario del veicolo, attestante che il personale impiegato è dipendente della ditta e che ha rispettato le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza;
- d) attestazione o fotocopie dei certificati di assicurazione;
- e) dichiarazione che il mezzo è regolarmente fornito di cronotachigrafo;

Art. 12

Attività formative

Per tutte le attività formative di avviamento alla pratica sportiva dei partecipanti al Campo Scuola, il "CVL" si avvarrà delle competenze di istruttori sportivi in possesso dei requisiti previsti dalle vigenti normative e regolarmente iscritti nelle associazioni e federazioni di competenza. L'"Istituto" si impegna, altresì, a mantenere il controllo sullo svolgimento del programma didattico e di svolgere la necessaria sorveglianza sugli alunni durante tutte le attività svolte.

Art. 13

Verifiche e controlli sullo svolgimento del servizio

L' "Istituto" si riserva, con ampia ed insindacabile facoltà di effettuare verifiche e controlli circa la perfetta osservanza da parte del "CVL" di tutte le disposizioni contenute nella presente convenzione e, in modo specifico, controlli di rispondenza e di qualità.

Qualora dal controllo quantitativo e qualitativo il servizio dovesse risultare non conforme al contratto o al progetto/offerta da "CVL". Quest'ultimo dovrà provvedere ad eliminare, tempestivamente, le disfunzioni rilevate.

I controlli e le verifiche del personale che li effettua non liberano la "CVL" dagli obblighi e responsabilità inerenti alla convenzione.

Art.14

Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Il "CVL" assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L.13/08/2010 n.136 e successive modifiche. In particolare, Il "CVL" è tenuto a fornire gli estremi del conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche e delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi.

Art. 15

Pagamento

Al "CVL" sarà corrisposto dall' "Istituto" quanto previsto dal preventivo inviato, con la specificazione che il 75% andrà a copertura dei servizi di vitto e alloggio, mentre il restante 25% per le attività didattico/formative di cui all'articolo 12 della presente convenzione.

La quota di partecipazione comprende il trattamento di pensione completa per alunni e docenti accompagnatori **dalla cena del primo giorno al pranzo dell'ultimo** con sistemazioni in bungalow da 4/7 letti per gli **alunni** e sistemazioni doppie per i docenti accompagnatori in struttura rispondente alla legge 81/2008, eventuali materiali didattici e assicurazione per ogni partecipante.

La quota pattuita è di seguito ripartita:

€ 200 per n. 57 alunni per il servizio di vitto, alloggio, attività sportive **tot. Euro 11.400,00**

TASSA DI SOGGIORNO (Anno 2023):

TASSA DI SOGGIORNO

- **GRATIS** per i docenti accompagnatori.
- **€ 1.50** a notte per **n. 57 alunni** per un totale di **euro 256.50**

Dunque la tassa di soggiorno, in riferimento agli elenchi dei ragazzi alla data di firma della convenzione, ha un costo **totale** pari ad **Euro 256.50 DA PAGARE IN LOCO.**

In via provvisoria, IL COSTO DEL SOGGIORNO è pari ad un totale di **Euro 11.400,00** (vitto ed alloggio, attività didattico formative, riveniente dalla somma del numero complessivo degli iscritti comunicati dall'"ISTITUTO" al momento della stipula della presente convenzione. Ricordiamo che la **tassa di soggiorno è a parte e dovrà essere pagata in loco.**

Il **saldo** di quanto dovuto (pari a **€ 11.400,00** dovrà essere effettuato entro 30 giorni dal rientro degli studenti dal Campo Scuola, previa presentazione di regolare fattura.

Facciamo presente che per quanto riguarda la modalità di fatturazione precisiamo che il 75% della quota pro-capite deve essere calcolato con l'IVA al 10%. Mentre il restante 25% della quota va in esenzione Iva in base all'Art. 10 del DPR 633/72.

L'effettuazione del pagamento avverrà esclusivamente tramite bonifico bancario o postale, al fine di garantire la piena tracciabilità della transizione finanziaria, con accredito presso il conto corrente dedicato indicato in fattura.

INTESA SANPAOLO

Coordinate bancarie:

IBAN IT89 P030 6980 4041 0000 0009 149

BIC BCITITMM

Art. 16

Osservanza di leggi, regolamenti e norme

Il "CVL" sotto la sua esclusiva responsabilità, deve ottemperare alle disposizioni legislative vigenti, come pure osservare tutti i regolamenti, le norme e le prescrizioni delle competenti autorità in materia di contratti di lavoro, di sicurezza e di quant'altro possa comunque interessare l'appalto.

Art. 17

Subappalto

Al "CVL" è fatto espresso divieto di subappalto e comunque cedere a terzi, in tutto o in parte, il contratto, pena la risoluzione del contratto medesimo, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

Art. 18

Contenimento Covi-d

Nel rispetto delle normative vigenti Covid, gli ambienti e spazi comuni saranno quotidianamente puliti con prodotti detergenti e disinfettanti. L'accesso alle aree comuni, comprese le sale ristoranti, sarà contingentato. In generale l'accesso alla struttura, il transito e l'uscita avverranno secondo modalità che riducono le occasioni di contatto tra le persone. La struttura metterà a disposizione degli alloggiati materiale informativo per richiamare i corretti comportamenti igienici individuali e il rispetto delle regole di convivenza di cui la struttura è dotata. Durante le operazioni di pulizia sarà assicurata la ventilazione degli ambienti. Saranno pulite con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente, quali superfici di muri, porte e finestre, superfici dei servizi igienici e sanitari. La biancheria da letto sarà sottoposta a un ciclo di lavaggio con acqua calda a 60-90°C.

Art. 19

Risoluzione del contratto


Oltre che per i motivi previsti dai precedenti articoli, la presente convenzione potrà essere anche risolta di diritto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'articolo 1456 del Codice Civile.

In caso di controversie il Foro competente è quello di Matera

Letto, confermato e sottoscritto.

Pollicoro, lì 06/11/2023

Per Circolo Velico Lucano
Società sportiva dilettantistica a r.l.
Matteo Mangialardi


Circolo Velico Lucano
Società Sportiva Dilettantistica a r.l.
Via ... - 75025 POLICORO (MT)
C.F./P.IVA. 00449710771
C.U. UE2LXTM

per la Scuola
Il Dirigente Scolastico




DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Rosa SCHETTINI