

*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Leonardo Sinigalli"**

*Indirizzi associati:*

*Settore Liceale: Classico e Scienze Umane - Settore Economico: Amministrazione Finanza Marketing e Turismo  
Settore Tecnologico: Costruzione Ambiente e Territorio - Istruzione Professionale: Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale*

C.da Rotalupo snc tel. 0973 584195 – Liceo tel. 0973 584368

85038 - SENISE (PZ)

Cod. Mecc.: PZIS01800L - C.F.: 82000290765 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica: UFYRP8

Web: [www.istsinigalli.edu.it](http://www.istsinigalli.edu.it) - e-mail: [PZIS01800L@istruzione.it](mailto:PZIS01800L@istruzione.it) - Pec: [PZIS01800L@pec.istruzione.it](mailto:PZIS01800L@pec.istruzione.it)

I.S.I.S. "L. SINIGALLI"-SENISE-PZ  
Prot. 0001309 del 14/02/2025  
II-1 (Uscita)

**CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**Triennio 2024-2027**

**VERBALE N° 3**

Il giorno 14 del mese di febbraio dell'anno 2025 alle ore 19.00, si sono riuniti i membri componenti il Consiglio d'Istituto, regolarmente convocati.

Fatto l'appello nominale risultano:

	COGNOME E NOME	COMPONENTE	PRESENTE	ASSENTE
1	SCHETTINI Rosa	Dirigente	X	
2	FERRARA Vincenzo	Genitore	X	
3	GUARINO Antonio	Genitore	X	
4	MAGNANIMO Giuseppina	Genitore	X	
5	PALAZZO Maddalena	Genitore		X
6	BELLUSCI Francesco	Docente	X	
7	CAPORALE Ermiliano	Docente	X	
8	CHIAPPETTA Mario	Docente	X	
9	DI GIACOMO Antonietta	Docente	X	
10	DI TARSIA Vincenzo	Docente	X	
11	PETRUZZELLI Raffaella	Docente	X	
12	SASSONE Giuseppe	Docente	X	
13	SPALTRO Angela	Docente	X	
14	ELEFANTE Mario	Personale ATA		X
15	PONZIO Giuseppe	Personale ATA		X
16	BERARDI Mario Pio	Alunni	X	
17	DE LUCA Saverio	Alunni		X
18	ROSATO Giovanni	Alunni	X	
19	TRICARICO Giorgio	Alunni		X

Assume la Presidenza il presidente del Consiglio e riconosciuto che il numero di Consiglieri presenti rende valida l'adunanza, invita i partecipanti alla trattazione del seguente ordine del giorno:

- 1- Approvazione programma annuale E.F.2025;
- 2- Costituzione fondo economale;
- 3- Variazioni al P.A.E.F.2025;
- 4- Ognì argomento utile ed indifferibile

## **DELIBERA n.18**

### **1- Approvazione programma annuale E.F.2025;**

Il Dirigente, su invito del Presidente, informa i presenti che il Ministero con nota prot. 8235 del 26 novembre 2024 ha comunicato la proroga di 45 giorni delle scadenze relative alle predisposizioni ed approvazioni del Programma annuale 2025, secondo quanto previsto dall'art. 5 del D.I. 129 del 2018.

L'allargamento della finestra temporale ha, infatti, previsto le seguenti scadenze:

- 15 gennaio 2025, data entro la quale predisporre il P.A. e la relazione illustrativa;
- 15 gennaio 2025, termine entro cui sottoporre il P.A. e le relazioni all'esame dei revisori dei conti per il parere di regolarità.
- 15 febbraio 2025, giorno in cui i revisori rendono il parere, anche con modalità telematiche
- 15 febbraio 2025, termine entro cui il C.I. delibera in merito all'approvazione del P.A., anche nel caso di mancata acquisizione del parere dei revisori dei conti entro la data fissata per le deliberazioni stesse.

Premesso tutto quanto sopra, il dirigente presenta ai componenti del C.I. la relazione dei revisori, di cui si allega copia, sottolineando il parere positivo emerso dalle verifiche.

Dettaglia, poi, l'intero documento contabile nonché le relazioni illustrative. Si apre il dibattito, e al termine all'unanimità i presenti deliberano l'approvazione del P.A., es. f. 2025

## **DELIBERA n.19**

### **2- Costituzione fondo economale;**

Introduce il punto il presidente del Consiglio e, dopo aver esposto quanto previsto dal D.I. 129/2018, passa la parola al dirigente scolastico. Il capo d'Istituto, dopo aver ringraziato il presidente, sottolinea che il fondo economale per le minute spese rappresenta uno strumento gestionale utile per le scuole, permettendo di coprire piccoli acquisti necessari al regolare funzionamento delle attività. Si tratta, dice, di un fondo cassa dedicato a spese minute e di modeste entità, utilizzabile per l'acquisto di beni e servizi indispensabili per le scuole. Il fondo economale nel limite massimo di 200 euro, deve prevedere che le singole spese siano contenute entro un importo massimo di 50 euro come definito nel Regolamento di contabilità d'Istituto.

## **DELIBERA n.20**

### **3- Variazioni al P.A.E.F.2025;**

Riguardo alle variazioni, il dirigente comunica che si rende necessario, sin da ora, procedere con l'approvazione delle variazioni al P.A., es. f. 2025. Nello specifico dettaglio quanto contenuto nel

documento allegato al presente verbale. I componenti del C.I., dopo ampio e sereno confronto, approvano all'unanimità.

#### **DELIBERA n.21**

#### **4- Ogni argomento utile ed indifferibile**

I presenti, su invito del presidente, manifestano la volontà unanime di discutere il seguente punto:

- a) Candidatura del progetto "Visioni Fuori Luogo" nell'ambito del Bando per le scuole "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione".

Prende la parola il DS e riferisce che a partire dalle ore 12,00 del 16 gennaio si sono aperte le funzioni per la candidatura del progetto. La nostra scuola, che ha già praticato questa esperienza progettuale in passato, intende candidare le sue proposte in collaborazione con PARERGA STUDIO S.R.L. con sede in Policoro, via Mazzini, 44. L'esperienza del partner nel mondo del cinema e delle immagini consente alla scuola di concertare le competenze interne con le professionalità esterne e consente di far vivere agli studenti nuove opportunità significative in termini di crescita e valorizzazione dei talenti. Dopo la presentazione delle candidature, si apre la discussione e tutti i presenti, oltre a manifestare gradimento per l'iniziativa, approvano all'unanimità il progetto.

***La seduta è sciolta alle ore 19,45, dopo aver letto ed approvato il presente verbale all'unanimità dei presenti***

IL SEGRETARIO  
*Prof. Mario Chiappetta*



IL PRESIDENTE DEL C.I.  
*Sig. Vincenzo Ferrara*

# ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 2025/001

Presso l'istituto "L. SINISGALLI" SENISE di SENISE, l'anno 2025 il giorno 14, del mese di febbraio, alle ore 10:20, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 8 provincia di POTENZA.

La riunione si svolge presso Sede dell'Istituto scolastico.

## I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
MICHELE MARIO	MUNGIELLO	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
GENNARO	DI MARTINO	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

Sono presenti alla verifica la D.S. prof.ssa Rosa Schettini e la D.S.G.A. sig.ra Rosa Fabiani.

Il Programma annuale è stato predisposto secondo quanto previsto dalla nota MIM n. 36704 del 30/09/2024 che ha quantificato in via preventiva l'ammontare delle risorse finanziarie statali messe a disposizione per il periodo gennaio/agosto 2025.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2025 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

### Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

### Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
7. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)
8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
9. Verifica Approvazione PTOF
10. Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento

### Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto

### Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2024/2025 è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 6



N. classi articolate: 0

Classi/Sezioni			Alunni Iscritti			Alunni frequentanti							
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)	Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	Media alunni per classe corsi serali (g/b)
Prime	7	0	7	103		107		107	3	-4	0	15,29	0
Seconde	7	0	7	112		109		109	2	3	0	15,57	0
Terze	6	0	6	97		96		96	5	1	0	16,00	0
Quarte	6	0	6	97		97		97	1	0	0	16,17	0
Quinte	7	0	7	106		104		104	4	2	0	14,86	0
Totale	33	0	33	515	0	513	0	513	15	2	0	15,55	0

**Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre**

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	53
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	9
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	4
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	15
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>88</b>
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	4
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	12
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>26</b>

**Programma Annuale (Mod. A)**

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

<b>ENTRATE</b>	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 551.277,56
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 17.040,59
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 0,00
06-Contributi da privati	€ 17.500,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>€ 585.818,15</b>
<b>SPESE</b>	
<b>Attività</b>	<b>€ 459.380,03</b>
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 7.283,12
A02-Funzionamento amministrativo	€ 28.126,13
A03-Didattica	€ 317.683,38
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 36.641,50
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 65.645,90
A06-Attività di orientamento	€ 4.000,00
<b>Progetti</b>	<b>€ 123.176,36</b>
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 7.256,41
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 107.969,95
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 6.950,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 1.000,00
<b>Gestioni economiche</b>	<b>€ 0,00</b>
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
<b>R98-Fondo di Riserva</b>	<b>€ 852,03</b>
<b>D100-Disavanzo di amministrazione presunto</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>€ 583.408,42</b>
<b>Z101-Disponibilità finanziaria da programmare</b>	<b>€ 2.409,73</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>€ 585.818,15</b>

#### Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 551.277,56, come riportato nel Mod. C.

#### Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)



L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
<b>Attività</b>	€ 429.691,47	€ 404.430,59	€ 25.260,88
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 7.283,12	€ 996,54	€ 6.286,58
A02-Funzionamento amministrativo	€ 13.412,17	€ 4.718,51	€ 8.693,66
A03-Didattica	€ 307.183,38	€ 298.006,33	€ 9.177,05
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 32.166,90	€ 32.166,90	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 65.645,90	€ 65.645,90	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 4.000,00	€ 2.896,41	€ 1.103,59
<b>Progetti</b>	€ 119.176,36	€ 110.539,60	€ 8.636,76
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 7.256,41	€ 7.256,41	€ 0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 103.969,95	€ 101.171,79	€ 2.798,16
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 6.950,00	€ 1.950,00	€ 5.000,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 1.000,00	€ 161,40	€ 838,60
<b>Gestioni economiche</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	€ 548.867,83	€ 514.970,19	€ 33.897,64

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 7, del regolamento
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)
- Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa
- Il PTOF è stato approvato
- Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto



Il PTOF con le declinazioni specifiche per l'anno scolastico 2024/2025 è stato approvato dal Consiglio di Istituto in data 29/10/2024 con delibera n. 2, verbale n. 3.

Il programma annuale è stato proposto dalla Giunta Esecutiva in data 15/01/2025.

Lo stesso sarà sottoposto per l'approvazione al Consiglio d'Istituto nella seduta del 14/02/2025.

Il Fondo economale previsto dall'art. 21 del D.I. 129/2018 viene costituito nella misura di € 400,00 con un importo massimo di ogni singola spesa fissato ad € 50,00, e sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio d'Istituto che si esprimerà con autonoma delibera sempre nella seduta del 14/02/2025.

### **Conclusioni**

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2025, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale dell'Istituto d'Istruzione Superiore "L. Sinigalli" di Senise.

Il presente verbale, chiuso alle ore 11:40, l'anno 2025 il giorno 14 del mese di febbraio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

MUNGIELLO MICHELE MARIO  
DI MARTINO GENNARO

